



Maître d'ouvrage

**SOCIETE D'HABITATION DES ALPES**  
**74 cours Becquart Castelbon**  
**CS90229**  
**38506 VOIRON Cedex**  
**☎ 04 76 67 24 24**

**REGLEMENT DE CONSULTATION DES ENTREPRISES**

**NOTRE DAME DE L'OSIER - 38470**  
**Promenade de la Chapelle**

Acquisition Amélioration : Réhabilitation de 7 logements collectifs de l'ancien foyer communal

**Date et heure limite de réception des offres : 27/05/2024 à 17h00**

## SOMMAIRE

<b>1/ Objet du contrat :</b>	<b>3</b>
<b>2/ Mode de consultation et de dévolution :</b>	<b>3</b>
<b>3/ Modalités d'obtention des dossiers :</b>	<b>3</b>
<b>4/ Décomposition en lots :</b>	<b>3</b>
<b>4.1 - Visite du site</b>	<b>4</b>
<b>5/ Equipe de Maîtrise d'œuvre :</b>	<b>4</b>
<b>6/ Durée prévisionnelle du chantier :</b>	<b>5</b>
<b>7/ Composition du dossier de consultation des entreprises :</b>	<b>5</b>
<b>8/ Date limite de réception des offres :</b>	<b>5</b>
<b>9/ Délai de validité des offres :</b>	<b>6</b>
<b>10/ Modalités de transmission des offres, justifications, pièces à produire par les candidats :</b>	<b>6</b>
<b>10.1 - Pièces de la candidature :</b>	<b>6</b>
<b>10.2 - Pièces de l'offre :</b>	<b>7</b>
<b>10.3 - Conditions d'envoi ou de remise des plis</b>	<b>7</b>
<b>11/ Les variantes et Prestations supplémentaires éventuelles (PSE)</b>	<b>8</b>
<b>11.1 - Les variantes obligatoires à l'initiative du pouvoir adjudicateur : Sans objet</b>	<b>8</b>
<b>11.2 - Les variantes à l'initiative du candidat</b>	<b>8</b>
<b>11.3 - Les Prestations Supplémentaires Eventuelles obligatoires à l'initiative du pouvoir adjudicateur :</b>	<b>8</b>
<b>11.4 - Les Prestations Supplémentaires Eventuelles facultatives à l'initiative du pouvoir adjudicateur</b>	<b>8</b>
<b>12/ Critères de sélection des candidatures et d'attribution des marchés :</b>	<b>9</b>
<b>12.1 - Pour la sélection des candidatures :</b>	<b>9</b>
<b>12.2 - Pour l'attribution des Marchés :</b>	<b>9</b>
<b>13/ Négociations :</b>	<b>10</b>
<b>14/ Pièces à remettre par les candidats attributaires :</b>	<b>10</b>
<b>14.1 - Candidat individuel ou membre du groupement établi en France</b>	<b>10</b>
<b>14.2 - Candidat individuel ou membre du groupement établi ou domicilié à l'étranger</b>	<b>11</b>
<b>15/ Mode de règlement du contrat :</b>	<b>12</b>
<b>16/ Renseignements complémentaires :</b>	<b>12</b>
<b>17/ Modifications de détail au dossier de consultation</b>	<b>12</b>
<b>18/ Procédures particulières</b>	<b>12</b>
<b>19/ Recours</b>	<b>12</b>

## 1/ Objet du contrat :

**NOTRE DAME DE L'OSIER**

**Promenade de la Chapelle - 38470**

**Acquisition Amélioration : Réhabilitation de 7 logements collectifs de l'ancien foyer communal**

## 2/ Mode de consultation et de dévolution :

En qualité de pouvoir adjudicateur, la Société d'Habitation des Alpes, organisme de statut privé, est soumise aux dispositions du Code de la Commande Publique (CCP).

Le présent marché est un marché alloti à procédure adaptée au titre des articles R2123-1-1°, R2123-4 et R2123-5 du CCP.

## 3/ Modalités d'obtention des dossiers :

Le dossier complet est consultable et téléchargeable gratuitement depuis les sites :

<http://www.pluralis-habitat.fr> - (Espace Entreprises)

<https://ledauphine.marchespublics-eurolegales.com/>

Nous vous invitons à vous identifier sur le profil acheteur pour prendre connaissance de toutes les informations complémentaires diffusées lors de la présente consultation. A défaut, l'adresse électronique indiquée lors du retrait du DCE servira d'adresse électronique de référence.

Toute correspondance à destination des opérateurs économiques sera adressée via le profil acheteur.

Le candidat est invité à se rendre sur la plateforme via le lien suivant pour prendre connaissance du mode opératoire :

<http://www.marches-publics.info/kiosque/conditions-generales.pdf>

Toute la prestation de chargement, d'alerte et de distribution des documents est gratuite.

En cas de difficultés techniques, contacter l'assistance fournisseur au 0892 14 00 04 (0.40 euros / la minute).

E-mail support entreprise est le suivant : [support-entreprises@aws-france.com](mailto:support-entreprises@aws-france.com)

## 4/ Décomposition en lots :

N°	Intitulé du lot	Qualifications	BT
15	Désamiantage, déplombage	Qualibat 1552 ou équivalent	BT 01
20	VRD		TP 01
30	Démolition, Gros-Œuvre		BT 03
35	Charpente, Couverture		BT 16b
41-42	Menuiseries extérieures et intérieures	Qualibat 3552 ou équivalent	BT 18a (60%) et BT 19b (40%)
45	Cloisons, Enduits, Plafonds, Isolation	Qualibat 4112 ou équivalent	BT 08
50	Faïences		BT 09
52	Sols souples		BT 10
55	Peinture		BT 46
60	Serrurerie, Métallerie		BT 07

70	Façades		BT 50
85	Electricité		BT 47
90	Plomberie, Ventilation, Chauffage	Qualibat 5111 ou équivalent Qualibat 5251 ou équivalent Qualibat 5311 ou équivalent	BT 38 pour la plomberie (40%) BT 40 Pour le chauffage rafraichissement (50%) BT 41 pour la ventilation (10%)

#### **4.1 - Visite du site**

##### **Modalités de la visite obligatoire pour les lots suivants :**

- lot 30 Démolition, Gros-Œuvre
- lot 35 Charpente, Couverture
- lot 45 Cloisons, Enduits, Plafonds, Isolation
- lot 70 Façades.

Une visite du site est planifiée le **lundi 06 mai 2024 de 14h00 à 16h00**

Veuillez confirmer votre présence auprès de Monsieur Jean-Baptiste NICOLLIN, Chargés d'opérations PLURALIS : Email : [jean-baptiste\\_nicollin@pluralis-habitat.fr](mailto:jean-baptiste_nicollin@pluralis-habitat.fr)

L'entreprise devra visiter les lieux avant l'établissement de son offre.

Lors de cette visite, l'entreprise appréciera la nature et l'ampleur de l'ensemble des travaux à réaliser ainsi que le contexte dans lequel elle devra intervenir.

Aucune réclamation ne sera admise pour une méconnaissance des lieux ou des ouvrages à démolir, conserver, protéger et/ou déplacer.

**L'attestation de site dûment complétée et signée est à remettre dans votre offre.**

Pour les autres lots : Le site est accessible pour toutes visites facultatives.

#### **5/ Equipe de Maîtrise d'œuvre :**

##### **ARCHITECTE : Agence RIGASSI ET ASSOCIES ARCHITECTES**

Adresse : 12 avenue Jean Perrot – 38100 GRENOBLE

Téléphone : 04 76 47 11 72 Mail: [contact@ra2.fr](mailto:contact@ra2.fr)

##### **ECONOMISTE : Agence RIGASSI ET ASSOCIES ARCHITECTES**

Adresse : 12 avenue Jean Perrot – 38100 GRENOBLE

Téléphone : 04 76 47 11 72 Mail: [contact@ra2.fr](mailto:contact@ra2.fr)

##### **BET STRUCTURE : BAAZ**

Adresse : 20, rue de Stalingrad – 38100 GRENOBLE

Téléphone : 07 85 89 00 21 Mail: [j.boirel@baaz-ingenierie.fr](mailto:j.boirel@baaz-ingenierie.fr)

##### **BET FLUIDES : ADRET**

Adresse : 56, rue Clovis Hugues – 05200 EMBRUN

Téléphone : 04 92 43 10 29 Mail: [embrun@adret.net](mailto:embrun@adret.net)

##### **BET ELEC : ADRET**

Adresse : 56, rue Clovis Hugues – 05200 EMBRUN

Téléphone : 04 92 43 10 29 Mail: [embrun@adret.net](mailto:embrun@adret.net)

**BET VRD : TRACES**

Adresse : 27 rue Pascal – 38100 GRENOBLE

Téléphone : 09 51 58 49 13 Mail: [contact@traces-bet.com](mailto:contact@traces-bet.com)

et étant pour tout ce qui concerne l'exécution du présent contrat représentés par l'Agence **RIGASSI et ASSOCIES ARCHITECTES**

**- Au titre du SPS : MBM**

Adresse : 193 cours de la Libération – 38100 GRENOBLE

Téléphone : 04 76 42 19 64 Mail: [c.tarraso@mbmcoordination](mailto:c.tarraso@mbmcoordination)**- Au titre du CT : APAVE**

Adresse : 16, Avenue de Grugliasco - 38431 ECHIROLLES

Téléphone : 06 10 38 67 80 Mail: [robin.tari@apave.com](mailto:robin.tari@apave.com)**- Au titre d'étude géotechnique : EGSOL**

Adresse : 6 rue des Essarts – 38610 GIERES

Téléphone : 04 76 42 63 69 Mail : [Egsol-grenoble@egsol.fr](mailto:Egsol-grenoble@egsol.fr)**6/ Durée prévisionnelle du chantier :**

**13,5 Mois**, y compris congés payés, et 15 jours d'intempéries hors préparation de chantier et installation de chantier.

**7/ Composition du dossier de consultation des entreprises :**

- le règlement de consultation,
- l'acte d'engagement,
- le formulaire DC1,
- le formulaire DC2,
- les conditions générales d'utilisation de la plateforme AWS,
- la note sur la signature électronique,
- la note AWS Dépôts sans signature,
- le bordereau de décomposition du prix global et forfaitaire,
- le cahier des clauses administratives particulières,
- le cahier des clauses techniques particulières par lot,
- les cadres de réponse technique,
- l'attestation de visite du site obligatoire par lot,
- le planning prévisionnel,
- le RICT,
- le PGCSPS,
- le diagnostic Amiante,
- le dossier de diagnostics techniques,
- l'étude Géotechnique de conception – PRO,
- l'arrêté PC,
- les plans Architecte - Electriques - Plomberie - Terrassement – Situation.

**8/ Date limite de réception des offres :**

**avant le 27/05/2024 à 17h00**

## 9/ Délai de validité des offres :

L'offre du candidat est ferme et définitive pendant 180 jours, à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

## 10/ Modalités de transmission des offres, justifications, pièces à produire par les candidats :

*(obligatoires sous peine de refus de l'offre de l'entreprise)*

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes, datées et signées par lui :

### 10.1 - Pièces de la candidature :

#### ■ dans un dossier « candidature »

##### **Situation juridique - Références requises**

- Lettre de candidature DC1 (*ou DUME*),
- Déclaration du candidat DC2 (*ou DUME*),
- Jugement(s) prononçant le redressement judiciaire,
- Certificats de qualification professionnelle en rapport avec la prestation demandée,

##### **Capacités économiques et financières - Références requises**

- Déclarations de chiffres d'affaires,
- Résultat des exercices en rapport avec la prestation demandée sur les 3 dernières années,
- Attestations d'assurances responsabilité civile professionnelle et décennale souscrites auprès d'un assureur solvable en cours de validité couvrant les responsabilités encourues du fait de l'activité exercée au titre du présent marché,
- Pour les lots suivants : Lot 35 « Charpente, Couverture » et lot 45 « Cloisons, Enduits, Plafonds, Isolation »**
- Attestations d'assurances responsabilité civile professionnelle et décennale souscrites auprès d'un assureur solvable en cours de validité couvrant les responsabilités encourues du fait de l'activité « isolation paille » au titre du présent marché.
- Extrait Kbis de moins de 3 mois ou numéro unique d'identification délivré par l'INSEE.

##### **Référence professionnelle et capacité technique - Références requises**

- Effectifs de l'entreprise,
- Liste des principales références sur des marchés similaires,
- Certificats de qualification professionnelle en rapport avec la prestation demandée,
- Moyens de l'entreprise.
- Pour le lot n°15 « Désamiantage - Déplombage », l'entreprise doit être titulaire de la certification amiante QUALIBAT 1552 ou équivalent, selon le code du travail ou selon les normes et chartes européennes et en adéquation avec le décret du 4 mai 2012 et devra également transmettre les attestations de formation de son personnel en cours de validité.**

Le candidat est invité dès à présent à transmettre les pièces suivantes :

- Attestations d'assurances responsabilité civile professionnelle et décennale **souscrites auprès d'un assureur solvable** en cours de validité couvrant les responsabilités encourues du fait de l'activité exercée au titre du présent marché,

Pour les lots suivants : Lot 35 « Charpente, Couverture » et lot 45 « Cloisons, Enduits, Plafonds, Isolation »

- Attestations d'assurances responsabilité civile professionnelle et décennale souscrites auprès d'un assureur solvable en cours de validité couvrant les responsabilités encourues du fait de l'activité « isolation paille » au titre du présent marché.

- Une attestation fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale, prévue à l'article L. 243-15 du code de sécurité sociale, émanant de l'organisme de protection sociale chargé

du recouvrement des cotisations et des contributions datant de moins de 6 mois (*articles D 8222-5-1° du code du travail et D. 243-15 du code de sécurité sociale*).

Le pouvoir adjudicateur s'assurera de l'authenticité de cette attestation, auprès de l'organisme de recouvrement des cotisations de sécurité sociale.

- Les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que les obligations fiscales ont été satisfaites.

## **10.2 - Pièces de l'offre :**

### **■ dans un dossier « offre »**

- L'acte d'engagement,
- La DPGF valant acceptation entière des prescriptions du CCTP du lot concerné,
- Le cadre de réponse technique du lot concerné.
- L'attestation de visite de site obligatoire pour les lots 30 – 35 – 45 et 70.

## **10.3 - Conditions d'envoi ou de remise des plis**

Les dossiers des candidats sont transmis par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de leur réception et de garantir la confidentialité.

### ***10.3.1 - Transmission sous support papier***

Depuis le 01 octobre 2018 la dématérialisation des plis est obligatoire. Les plis papiers ne sont plus acceptés.

### ***10.3.2 - Transmission électronique – R2132-7 du CCP***

Le candidat est invité à se rendre sur la plateforme via le lien suivant pour prendre connaissance du mode opératoire : <http://www.marches-publics.info/kiosque/conditions-generales.pdf>

La transmission des documents par voie électronique est possible à l'adresse suivante <https://ledauphine.marchespublics-eurolegales.com/> ou [www.pluralis-habitat.fr](http://www.pluralis-habitat.fr). Il est à préciser que le choix du mode de transmission est irréversible : l'utilisation d'un mode de transmission différencié entre la candidature et l'offre n'est pas autorisée.

Par contre, la transmission des documents sur un support physique électronique (CD-ROM, disquette ou tout autre support matériel) n'est pas autorisée.

Les conditions de présentation des plis électroniques sont similaires à celles exigées pour les réponses sur support papier (fichiers distincts dont l'un comporte les pièces de la candidature et l'autre, les pièces de l'offre, dans le cas d'une seule enveloppe). Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique.

Le fuseau horaire de référence sera celui de (GMT+01:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid.

Les candidats peuvent également transmettre, dans les délais impartis pour la remise des plis, une copie de sauvegarde sur support papier ou sur support électronique. Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention : « copie de sauvegarde ».

Les formats électroniques dans lesquels les documents peuvent être transmis sont les suivants : docx, xlsx, .pdf.

Signature et Dépôt électronique sur AWS-Achat : le processus de dépôt est modifié. Il ne sera plus possible de signer au moment du dépôt (cf note AWS joint au présent DCE). La signature électronique lors du dépôt des offres n'est pas exigée par le pouvoir adjudicateur.

Tout document contenant un virus informatique fera l'objet d'un archivage de sécurité et sera réputé n'avoir jamais été reçu. Le candidat concerné en sera informé. Dans ces conditions, il est conseillé aux candidats de soumettre leurs documents à un anti-virus avant envoi.

### **Concernant la notification du marché au titulaire**

Les candidats sont informés que l'attribution du marché pourra donner lieu soit à la signature manuscrite du marché papier soit à la signature électronique du marché.

Dans le cadre d'une signature électronique, aucun pré-requis n'est exigé pour les entreprises.

Il s'agit d'une solution pratique pour signer rapidement à distance.

Le service « Signer en ligne » est proposé gratuitement aux prestataires de PLURALIS.

(cf note sur le process signature électronique joint au présent DCE)

## **11/ Les variantes et les Prestations Supplémentaires Eventuelles (PSE)**

### **11.1 - Les variantes obligatoires à l'initiative du pouvoir adjudicateur : Sans objet**

### **11.2 - Les variantes à l'initiative du candidat**

Les variantes sont autorisées.

Les candidats sont tenus de remettre une offre rigoureusement conforme au projet de base établi par le maître d'œuvre et répondre aux variantes prévues par le descriptif. Il est expressément précisé que les variantes proposées par les candidats en dehors du cadre prévu par le dossier de consultation ne seront examinées qu'à partir du moment où :

- Le candidat aura fait une offre selon le projet, tel que rappelé ci-dessus.
- Les performances, les qualités d'exploitation et l'esthétique des variantes seront au moins équivalentes aux prescriptions de base, documents justificatifs et détails à l'appui.

Le pouvoir adjudicateur procède alors au classement de l'ensemble des offres qu'elles soient de base ou variante.

Le marché est attribué à l'offre économiquement la plus avantageuse.

### **11.3 - Les Prestations Supplémentaires Eventuelles obligatoires à l'initiative du pouvoir adjudicateur :**

Les candidats devront répondre aux PSE suivantes :

N° lot	Intitulé lot	N° PSE	Intitulé PSE
35	Charpente, Couverture	35.6	Planchers bois
35	Charpente, Couverture	35.7	Isolation paille en combles
35	Charpente, Couverture	35.8	Isolant fibre de bois en combles
41-42	Menuiseries intérieures et extérieures	42.16	Motorisation porte d'entrée
45	Cloisons, Enduits, Plafonds, Isolations	45.13	Isolant fibre de bois en combles
85	Electricité	85.7.5	Motorisation de la porte d'entrée

Le pouvoir adjudicateur procède alors au classement de l'ensemble des offres en tenant compte des PSE.

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de retenir ou pas une ou plusieurs PSE.

### **11.4 - Les Prestations Supplémentaires Eventuelles facultatives à l'initiative du pouvoir adjudicateur**

N° lot	Intitulé lot	N° PSE	Intitulé PSE
30	Démolition, Gros-œuvre	30.19	Planchers bois
45	Cloisons, Enduits, Plafonds, Isolations	45.12	Isolation paille en combles

Le pouvoir adjudicateur procède alors au classement de l'ensemble des offres en tenant compte des PSE.

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de retenir ou pas une ou plusieurs PSE.



## **12/ Critères de sélection des candidatures et d'attribution des marchés :**

Seront pris en compte les critères suivants :

### **12.1 - Pour la sélection des candidatures :**

Le jugement des candidatures sera effectué selon les critères suivants :

- Capacités techniques : moyens matériels et humains dont dispose le candidat
- Capacités professionnelles : références ou qualifications
- Garanties financières

Pour l'appréciation du critère capacités professionnelles, le candidat doit présenter le niveau de qualification technique par lot défini ci-après :

N°	Intitulé du lot	Qualifications
15	Désamiantage, déplombage	QUALIBAT 1552 ou équivalent
41-42	Menuiseries extérieures et intérieures	Qualibat 3552 ou équivalent
45	Cloisons, Enduits, Plafonds, Isolation	Qualibat 4112 ou équivalent
90	Plomberie, Ventilation, Chauffage	Qualibat 5111 ou équivalent Qualibat 5251 ou équivalent Qualibat 5311 ou équivalent

La preuve de la capacité professionnelle du candidat pourra cependant être apportée par tout autre moyen, notamment des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'entreprise à réaliser les travaux pour lesquels elle se porte candidat.

Le niveau des capacités techniques, professionnelles et financières doit correspondre à l'importance du marché et garantir la bonne exécution de celui-ci.

Conformément aux dispositions de L2141-7 du CCP, le maître d'ouvrage pourra exclure les candidats qui au cours des trois années précédentes ont dû verser des dommages et intérêts, ont été sanctionnées par une résiliation ou fait l'objet d'une sanction comparable du fait d'un manquement grave ou persistant à leurs obligations contractuelles lors de l'exécution d'un marché antérieur.

En outre, au titre des références fournies, la qualité des prestations constatée au cours de marchés antérieurs sera prise en compte,

En cas de non-qualités dument constatées par le pouvoir adjudicateur au cours de l'exécution desdits marchés antérieurs, il est demandé au candidat de fournir un mémoire explicitant les actions ou moyens destinés à corriger les dysfonctionnements constatés.

### **12.2 - Pour l'attribution des Marchés :**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés suivants :

#### **Critères : 1. Prix : 50 points**

##### **Pondération : 50%**

L'offre la moins disante se verra attribuer la note de 50 points. Pour chaque offre, la note sera calculée selon la formule suivante :

(Prix de l'offre moins disante / prix de l'offre du candidat) x nombre de points.

**Critères : 2. valeur technique : 100 points****Pondération : 50%****Selon les cadres de réponses techniques par lots joints dans le dossier « pièces communes »**

Conformément aux articles R2152-1 et R2152-2 du CCP les offres irrégulières ou inacceptables peuvent devenir régulières ou acceptables à l'issue de la négociation, à condition qu'elles ne soient pas anormalement basses.

La régularisation des offres irrégulières ne peut avoir pour effet de modifier des caractéristiques substantielles des offres.

**13/ Négociations :**

A la suite de l'analyse des offres, le pouvoir adjudicateur négociera avec les candidats dont les propositions auront été les plus satisfaisantes au regard des critères de sélection des offres sans dépasser le nombre maximum de 5 candidats.

Les discussions pourront porter sur tous les aspects tant techniques que financiers.

Toutefois le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de ne pas négocier et d'attribuer le marché sur la base de l'offre initiale du candidat le mieux disant.

Les négociations se feront par écrit et/ou en présentiel.

**14/ Pièces à remettre par les candidats attributaires :**

Le candidat retenu devra obligatoirement produire dans un délai de 5 jours calendaires à compter de la date de réception de la demande formulée par le représentant du pouvoir adjudicateur, les documents mentionnés ci-dessous.

**14.1 - Candidat individuel ou membre du groupement établi en France****Dans tous les cas :**

- Une attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale, prévue à l'article L. 243-15 du code de sécurité sociale, émanant de l'organisme de protection sociale chargé du recouvrement des cotisations et des contributions datant de moins de 6 mois (*articles D 8222-5-1° du code du travail et D. 243-15 du code de sécurité sociale*).  
Le pouvoir adjudicateur s'assurera de l'authenticité de cette attestation, auprès de l'organisme de recouvrement des cotisations de sécurité sociale.
- Les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que les obligations fiscales et sociales ont été satisfaites ou l'état annuel des certificats reçus.
- La liste nominative des travailleurs étrangers avec la date d'embauche et le numéro du titre valant autorisation de travail
- L'attestation de cotisation congés payés & chômages-intempéries délivrée par la CNETP

**Dans le cas où** l'immatriculation de l'entreprise au Registre du Commerce et des Sociétés (RCS) ou au Répertoire des Métiers (RM) est obligatoire, ou lorsqu'il s'agit d'une profession réglementée, l'un des documents suivants (*article D 8222-5-2° du code du travail*) :

Un extrait de l'inscription au RCS, ou un Extrait Kbis de moins de 3 mois ou numéro unique d'identification délivré par l'INSEE.

- Une carte d'identification justifiant de l'inscription au RM.
- Un devis, un document publicitaire ou une correspondance professionnelle, à condition qu'y soient mentionnés le nom ou la dénomination sociale, l'adresse complète et le numéro d'immatriculation au RCS ou au RM ou à une liste ou un tableau d'un ordre professionnel, ou la référence de l'agrément délivré par l'autorité compétente.

- Un récépissé du dépôt de déclaration auprès d'un centre de formalités des entreprises pour les personnes en cours d'inscription.

#### **14.2 - Candidat individuel ou membre du groupement établi ou domicilié à l'étranger**

##### **Dans tous les cas :**

- Un document qui mentionne (*article D 8222-7-1°-a du code du travail*) :
  - en cas d'assujettissement à la TVA, son numéro individuel d'identification à la TVA en France, attribué par la direction des finances publiques en application de l'article 286 ter du code général des impôts.

##### **OU**

- pour le candidat individuel ou le membre du groupement qui n'est pas tenu d'avoir un numéro individuel d'identification à la TVA en France : un document mentionnant son identité et son adresse ou, le cas échéant, les coordonnées de son représentant fiscal ponctuel en France.
- Un document attestant de la régularité de sa situation sociale au regard du règlement CE n° 883/2004 du 29 avril 2004 ou d'une convention internationale de sécurité sociale (*article D 8222-7-1°-b du code du travail*).
- Un document attestant qu'il a satisfait à ses obligations de déclarations sociales et de paiement de ses cotisations sociales (*article D 8222-7-1°-b du code du travail*), parmi les documents suivants :
  - lorsque la législation du pays de domiciliation le prévoit, un document émanant de l'organisme gérant le régime social obligatoire et mentionnant que le cocontractant est à jour de ses déclarations sociales et du paiement des cotisations afférentes.

##### **OU**

- un document équivalent.

##### **OU**

- à défaut, une attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale prévue à l'article L. 243-15 du code de la sécurité sociale. Dans ce cas, le pouvoir adjudicateur ou l'entité adjudicatrice s'assurera de l'authenticité de cette attestation auprès de l'organisme chargé du recouvrement des cotisations et contributions sociales.
- Un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine compétents prouvant que les obligations fiscales et sociales ont été satisfaites.  
Lorsqu'un certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par le candidat individuel ou le membre du groupement devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays.

**Dans le cas où** son immatriculation à un registre professionnel dans le pays d'établissement ou de domiciliation est obligatoire, l'un des documents suivants (*article D 8222-7-2° du code du travail*) :

- Un document émanant des autorités tenant le registre professionnel ou un document équivalent certifiant cette inscription.
- Un devis, un document publicitaire ou une correspondance professionnelle, à condition qu'y soient mentionnés le nom ou la dénomination sociale, l'adresse complète et la nature de l'inscription au registre professionnel.
- Pour les entreprises en cours de création, un document émanant de l'autorité habilitée à recevoir l'inscription au registre professionnel et attestant de la demande d'immatriculation audit registre datant de moins de six mois.

Le candidat est invité à remettre ses pièces selon le mode opératoire ci-après :

- Connectez-vous à votre espace AWS-Fournisseurs à l'adresse : <http://www.marches-publics.info/fournisseurs.htm>

- Rendez-vous dans GESTION->ATTESTATIONS et chargez les documents via les boutons "Parcourir"  
En cas de besoin contactez [attestations@aws-france.com](mailto:attestations@aws-france.com)

**Important** : la non-production dans le délai imparti des documents visés aux 14.1 et 14.2 entraînera automatiquement le rejet de l'offre et par conséquent, l'élimination du candidat.

Dans ce cas, le candidat dont l'offre a été classée immédiatement après sera sollicité pour produire lesdits certificats avant que le marché ne lui soit attribué.

Si nécessaire, cette procédure pourra être reproduite tant qu'il subsistera des offres qui n'auront pas été écartées.

## **15/ Mode de règlement du contrat :**

Possibilité d'acomptes mensuels, suivant proposition de paiement établie par l'architecte.

Règlements par virement, délai 60 jours maximum à réception du décompte par le Maître d'Œuvre.

## **16/ Renseignements complémentaires :**

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront déposer leurs questions au plus tard 8 jours calendaires avant la date limite de remise des offres sur la plateforme [www.pluralis-habitat.fr](http://www.pluralis-habitat.fr) ou [www.ledauphine-legales.com](http://www.ledauphine-legales.com).

Une réponse sera adressée sur la plateforme au plus tard 6 jours calendaires avant la date limite de remise des offres.

## **17/ Modifications de détail au dossier de consultation**

Le maître d'ouvrage se réserve le droit d'apporter au plus tard 10 jours avant la date fixée pour la réception des offres des modifications de détail au dossier de consultation.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié, sans pouvoir n'élever aucune réclamation à ce sujet.

Si pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite ci-dessus est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

## **18/ Procédures particulières**

Dans le cadre de ce marché, le pouvoir adjudicateur met en œuvre une condition d'exécution en faveur de publics prioritaires, qui fait l'objet d'un acte d'engagement.

## **19/ Recours**

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal Judiciaire de LYON

67 rue Servient - 69433 Lyon 03

Tél : 04 72 60 70 12

Introduction d'un référé précontractuel jusqu'à la signature du marché dans les conditions prévues aux articles 2 et suivants de l'ordonnance n°2009-515 du 7 mai 2009 et aux articles 1441-1 à 1441-3-1 du code de procédure civile.  
Introduction d'un référé contractuel dans un délai de 31 jours à compter de la publication d'un avis d'attribution du marché dans les conditions prévues aux articles 2 et suivants de l'ordonnance n°2009-515 du 7 mai 2009 et aux articles 1441-1 à 1441-3-1 du code de procédure civile